



ประกาศวิทยาลัยแพทย์ฉุกเฉินแห่งประเทศไทย

ที่ ๑/๒๕๖๒

เรื่อง คำสั่งคณะกรรมการจัดการประชุมวิทยาลัยแพทย์ฉุกเฉินแห่งประเทศไทยครั้งที่ ๓

อาศัยตามข้อ ๑๑(๒) แห่งข้อบังคับแพทยสภา ว่าด้วย วิทยาลัยแพทย์ฉุกเฉินแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๙ สภาวิทยาลัยแพทย์ฉุกเฉินแห่งประเทศไทยได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๖๗๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ ให้กำหนดจัดการประชุมประจำปีวิทยาลัยแพทย์ฉุกเฉินแห่งประเทศไทยครั้งที่ ๓ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ รวมทั้งให้แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะทำงานแต่ละคณะทำงานเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับดังกล่าวและตามที่คณะผู้บริหารมอบหมาย มีรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ประธานและเลขาธิการร่วมกันกำหนดการประชุมคณะทำงานแต่ละคณะ รวมทั้งให้ประธาน หรือเลขาธิการลงนามในหนังสือเชิญประชุมคณะทำงานดังกล่าว

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่สภาวิทยาลัยมีมติเป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

พลอากาศตรี **เฉลิมพร บุญศิริ**

(นายแพทย์เฉลิมพร บุญศิริ)

ประธานวิทยาลัยแพทย์ฉุกเฉินแห่งประเทศไทย

รายชื่อและหน้าที่คณะทำงานจัดการประชุมประจำปีวิทยาลัยแพทยจุฬาลงกรณ์แห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๓ พุทธศักราช ๒๕๖๒

๑. คณะอนุกรรมการอำนวยการ

๑.๑ พล.อ.ต.นพ.เฉลิมพร บุญสิริ	ประธานอนุกรรมการ
๑.๒ ผศ.นพ.บริบูรณ์ เชนธนาภิจักร	อนุกรรมการ
๑.๓ รศ.พญ.ยุวเรศมคษฐ์ สิริชานัญญา	อนุกรรมการ
๑.๔ ผศ.นพ.สุนทร ชินประสาทศักดิ์	อนุกรรมการ
๑.๕ ผศ.พญ.จิตรลดา ลิ้มจินดาพร	อนุกรรมการ
๑.๖ นพ.อิสระ อริยะชัยพาณิชย์	อนุกรรมการ
๑.๗ น.ต.หญิง พญ.วราลี อภินิเวศ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑.๘ ผศ.นพ.คณู เกษรสิริ	อนุกรรมการ
๑.๙ ผศ.พญ.จิราภรณ์ ศรีอ่อน	อนุกรรมการ
๑.๑๐ น.ต.นพ.ชัชวาลย์ จันทะเพชร	อนุกรรมการ

๒. คณะอนุกรรมการจัดประชุมวิชาการ

๒.๑ รศ.พญ.ยุวเรศมคษฐ์ สิริชานัญญา	ประธานอนุกรรมการ
๒.๒ ผศ.พญ.จิราภรณ์ ศรีอ่อน	เลขานุการ
๒.๓ อ.พญ.พิชญ์สุชา สงวนวิทย์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔ อ.พญ.ธาวินี ไตรณรงค์สกุล	อนุกรรมการ
๒.๕ อ.พญ.ภัทรานิษฐ์ ภัทรพรเจริญ	อนุกรรมการ
๒.๖ ผศ. บวร วิทย์ชำนาญกุล	อนุกรรมการ
๒.๗ อ.นพ. ศรัทธา รียาพันธ์	อนุกรรมการ
๒.๘ พญ.สุภา นรินทร์ราย	อนุกรรมการ
๒.๙ อ. พญ. เกษศรีรินทร์ พุฒิชัย	อนุกรรมการ
๒.๑๐ ผศ.กัมพล อำนวยพัฒน์	อนุกรรมการ
๒.๑๑ อ.นพ. ปรีวัฒน์ ภูเงิน	อนุกรรมการ
๒.๑๒ อ.พญ.แพรวา ธาตุเพชร	อนุกรรมการ
๒.๑๓ อ.นพ.ธีรน้อย สกุศลชิต	อนุกรรมการ

๒.๑๔	อ.นพ.อุดมศักดิ์	ตั้งชัยสุริยา	อนุกรรมการ
๒.๑๕	อ.นพ. สิทธีชัย	วีรนนท์ชัย	อนุกรรมการ
๒.๑๖	อ.พญ.จุฑามาศ	เศารยะ	อนุกรรมการ

บทบาทหน้าที่

- ๑.กำหนดหัวข้อ วิทยากร การประชุมวิชาการ
- ๒.ประสานงานเชิญวิทยากร
- ๓.รวบรวม จัดทำหนังสือ เอกสารประกอบการประชุมวิชาการ
- ๔.ดูแลวิทยากร สื่อการสอน การบรรยาย

๓. คณะกรรมการบริหารจัดการประชุม

๓.๑	รศ.พญ.ยุวเรศมคฺฐ์	สิทธิชาญบัญชา	ประธานอนุกรรมการ
๓.๒	ผศ.พญ. จิราภรณ์	ศรีอ่อน	เลขานุการ
๓.๓	อ.พญ.ภัทรานิษฐ์	ภัทรพรเจริญ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๔	น.ต.หญิง พญ.วราลี	อภินิเวศ	อนุกรรมการ
๓.๕	นพ.อิสระ	อริยะชัยพาณิชย์	อนุกรรมการ
๓.๖	อ.พญ.พิชญ์สุชา	สงวนวิทย์	อนุกรรมการ
๓.๗	อ.นพ. ศรัทธา	รียาพันธ์	อนุกรรมการ
๓.๘	อ.นพ.ภาณุวงศ์	แสนสำราญ	อนุกรรมการ
๓.๙	อ.นพ.คุณากร	วงศ์ทิมารัตน์	อนุกรรมการ
๓.๑๐	นพ.นราธิป	โล่หิรัญญานนท์	อนุกรรมการ
๓.๑๑	อ.นพ.ณิชนพ	จันทร์ประเสริฐ	อนุกรรมการ
๓.๑๒	อ.นพ.จिरพงษ์	ศุภเสาวภาคย์	อนุกรรมการ
๓.๑๓	อ.นพ.สรวิศ	สวัสต์มิ่งคลกุล	อนุกรรมการ
๓.๑๔	น.ต.นพ.ชัชวาลย์	จันทะเพชร	อนุกรรมการ

บทบาทหน้าที่

- ๑.กำหนดสถานที่จัดการประชุม ประสานงาน บริหารจัดการสถานที่จัดการประชุมวิชาการ ที่พัก การเดินทางของผู้เข้าร่วมประชุมและวิทยากร
- ๒.ประชาสัมพันธ์การประชุมวิชาการ
- ๓.จัดทำระบบลงทะเบียน รับลงทะเบียนการประชุมวิชาการ
- ๔.ประสานงานผู้ให้การสนับสนุนการประชุมวิชาการ

๕.ประสานงานเรื่องการเดินทาง ที่พักของวิทยากร

๖.ประสานงาน จัดหากระเป๋การประชุมวิชาการ ป้ายชื่อ ของที่ระลึกวิทยากร ของที่ระลึกอื่นๆ

๗.จัดทำ ประสานงานผู้ส่งมอบการจัดการประชุมวิชาการ ได้แก่ บริษัทจัดบูท ป้ายโฆษณา

๗.บริหารจัดการงบประมาณการจัดการประชุม การบริหารบัญชีและค่าใช้จ่าย

๔. คณะอนุกรรมการจัดประกวดการนำเสนอเอกสารวิจัยของแพทย์ประจำบ้านฯ ชั้นปีที่ ๓

๔.๑ ผศ.พญ.จิตรลดา	ลี้มจินดาพร	ประธานอนุกรรมการ
๔.๒ ผศ.นพ.บริบูรณ์	เชนธนากิจ	รองประธาน
๔.๓ นพ.กัมพล	อำนาจวัฒนพล	คณะทำงาน
๔.๔ ผศ.พญ.จิราภรณ์	ศรีอ่อน	คณะทำงาน
๔.๕ นพ.วินชนะ	ศรีวิไลทนต์	คณะทำงาน
๔.๖ พญ.เยาวพา	ศิริปการ	คณะทำงาน
๔.๗ นพ.ฤทธิรักษ์	โอทอง	คณะทำงาน
๔.๘ นพ.ทศพล	เอี่ยมสรณวรกุล	คณะทำงาน
๔.๙ นพ.อิษฏบุษย์	ทัศนะเทพ	คณะทำงาน
๔.๑๐ นพ.เกียรติชัย	ดาวรัตน์ชัย	คณะทำงาน
๔.๑๑ จีรพงษ์	ศุภเสาวภาย์	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
๒. จัดตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผลงานทางวิชาการเพื่อนำเสนอและดำเนินการตัดสินผลงานวิชาการ
๓. วางแผนและดำเนินการเรื่องรางวัลการประกวดผลงานวิชาการ และพิธีมอบรางวัล
๔. หน้าที่อื่นตามที่คณะอนุกรรมการมอบหมาย

๕. คณะอนุกรรมการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ EMS Director Course for Emergency Physicians

2018 วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

๕.๑ รศ.พญ.ยุวเรศมคฺฐ์	สิทธิชาญบัญชา	ที่ปรึกษา
๕.๒ นพ.ศรัทธา	รียาพันธ์	ประธานอนุกรรมการ
๕.๓ อ.พญ.พิชญ์สุชา	สงวนวิทย์	เลขานุการ
๕.๔ อ.พญ.ภัทรานิษฐ์	ภัทรพรเจริญ	เลขานุการ
๕.๕ ผศ. จิราภรณ์	ศรีอ่อน	อนุกรรมการ

๕.๖ น.ต.หญิง พญ.วราลี อภินิเวศ

อนุกรรมการ

๕.๗ นพ.อิสระ อริยะชัยพาณิชย์

อนุกรรมการ

บทบาทหน้าที่

๑. ร่วมกันจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ EMS Director Course for Emergency Physicians 2018

๒. กำหนดหัวข้อ วิทยากร ตารางการประชุม

๓. เตรียมสถานที่ ห้องประชุม ที่พัก สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม วิทยากร

๔. ติดต่อประสานงาน ดูแลวิทยากร เตรียมสื่อการสอน

๕. จัดทำระบบลงทะเบียน

๖. คณะอนุกรรมการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ Stroke fast track วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

๖.๑ รศ.พญ.ยุวเรศมคฺฐ์ สิทธิชาญบัญชา

ที่ปรึกษา

๖.๒ ผศ. จิราภรณ์ ศรีอ่อน

ประธานอนุกรรมการ

๖.๓ อ.พญ.สุภา นิรันตราย

เลขานุการ

๖.๔ อ.พญ.พิชญ์สุชา สงวนวิทย์

อนุกรรมการ

๖.๔ อ.พญ.ภัทรานิษฐ์ ภัทรพรเจริญ

อนุกรรมการ

๖.๕ น.ต.หญิง พญ.วราลี อภินิเวศ

อนุกรรมการ

๖.๖ นพ.อิสระ อริยะชัยพาณิชย์

อนุกรรมการ

๖.๗ อ.นพ.จิระพงษ์ ศุภเสาวภาคย์

อนุกรรมการ

บทบาทหน้าที่

๑. ร่วมกันจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ Stroke fast track

๒. กำหนดหัวข้อ วิทยากร ตารางการประชุม

๓. เตรียมสถานที่ ห้องประชุม ที่พัก สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม วิทยากร

๔. ติดต่อประสานงาน ดูแลวิทยากร เตรียมสื่อการสอน

๕. จัดทำระบบลงทะเบียน

๖. บริหารจัดการงบประมาณในการจัดการประชุม